

网上报名操作流程

1.

1) 表单中带有红色*号标识的为必填项，请认真填写，填写格式参照如下，需要注意的是，如果自己的学历是连续的，且全部为全日制的，硕士的第一学历直接填写硕士，不要填写本科，以避免我们统计时按照本科统计。应聘类型为外聘。

姓名由谁主 张XX 学历由谁主

员工编号201701-3020

基本信息

姓名	张XX *	性别	男 *	出生日期	1992-01-19 *
民族	汉族 *	政治面貌	中共党员 *	入党(团)日期	2016-12-06 *
籍贯	山东聊城市 *	户口所在地	山东聊城市 *	户口性质	非农业户口 *
学历	化学工程	学位	硕士研究生毕业	应聘日期	2017-01-19
水平	二级 *	应聘类型	外聘 *	单位	无 *
是否签订合同	否 *	合同是否解除	否 *	档案能否转移	是 *
日期		身份证复印件		上传	*

与单位解约

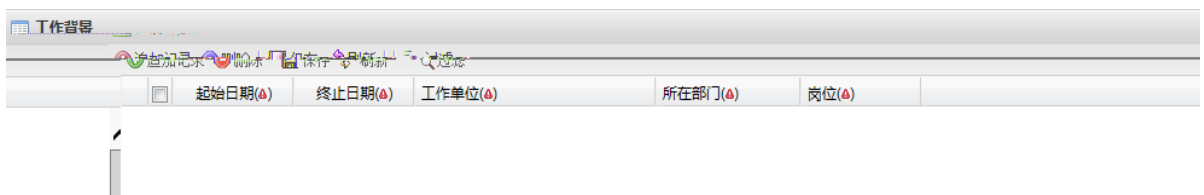
2) “教育背景”必须填写，需从高中时期填写，高中时期的“专业”、“学位”均选择“无”。填写“教育背景”等信息时，请先点击“添加记录”，然后逐行填写，格式参照如下。应届生学历证书和学位编号填写“暂无”，往届生按照本人实际情况填写。

教育背景 工作背景 家庭背景 语言能力

教育背景

添加记录 删除 保存 刷新 过滤

专业	学位	开始日期	结束日期	学历	学位编号	证书编号
无	无					



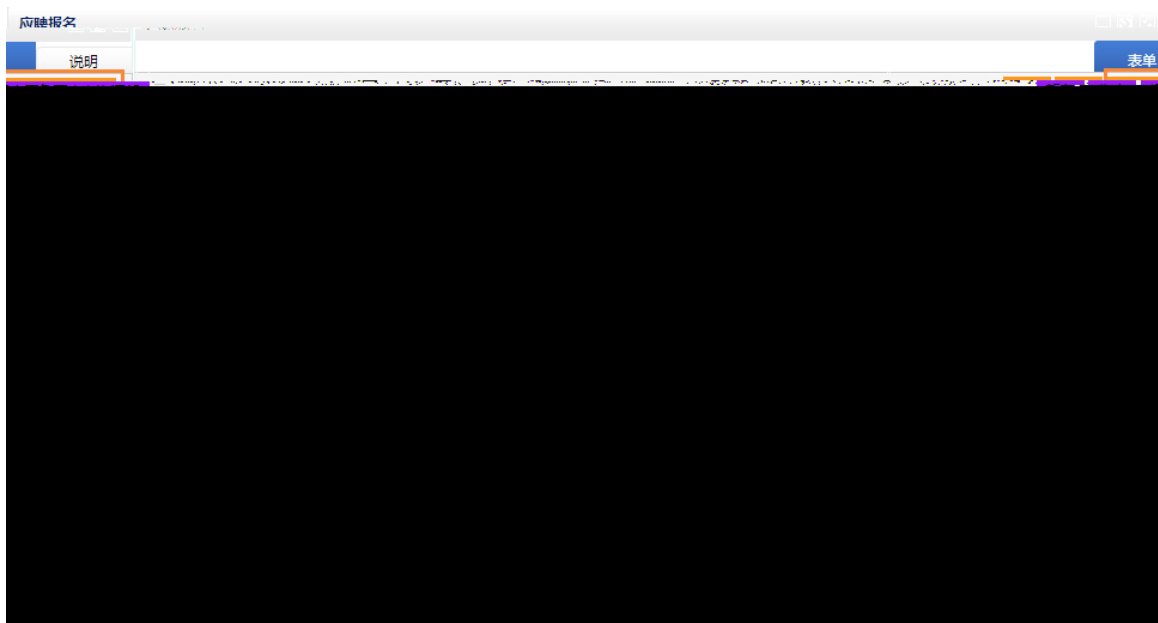
4) 家庭背景必须填写，填写“家庭背景”信息时，请先点击“**追加记录**”，然后逐行填写，填写详细，项目中有的全部填满。



5) 填写“语言能力”信息时，请先点击“**追加记录**”，然后逐行填写，填写详细，项目中有**的全部填满**，如下。



6) 以上所有内容填写完毕后，点击填写表单右上角“**提交至鲁西人力资源部**”按钮，以此完成操作。



7) 如显示如下界面，则报名成功!



3.常见问题解决方法

1) 表格网页显示不正常：如果你的浏览器为 IE 浏览器，请使用 IE 浏览器 8.0 及以上版本，或者谷歌浏览器或火狐浏览器。

2) 照片上传不成功：使用移动网络，尝试照片上传，影响只限于上传照片。

3) 如需在工作时间(上午 8:00-12:00, 下午 14:00-17:00) 致电 0635-3481162 咨询了解。

4) 在工作时间拨打鲁西集团信息处工作人员电话咨询 0635-3481162 (8:00-12:00, 下午 14:00-17:00)。